

ЗАПОВЕД

НА

МИНИСТЪРА НА ОТБРАНАТА

20.09.2022 г.

№ ОХ - 884

София

Съдържание: Организиране поддържането на Списък на вакантни длъжности за цивилни служители по Кодекса на труда на сайта на Министерството на отбраната

На основание чл. 26, т. 26 и чл. 31, ал. 1 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, в изпълнение на чл. 13, ал. 1 от КТД, с цел усъвършенстване и прилагане на механизмите за превенция и противодействие на корупцията, за осъществяване прозрачност на управленските процеси при обявяване на вакантни длъжности и назначаване на длъжности за цивилни служители по Кодекса на труда и във връзка с актуализирането и техническото поддържане на интернет страницата на Министерството на отбраната,

ЗАПОВЯДВАМ:

1. Вакантните длъжности за цивилни служители по Кодекса на труда (КТ) в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната (без служба „Военно разузнаване“ и служба „Военна полиция“) и Българската армия, с изключение на длъжностите по Националната класификация на професиите и длъжностите – 2011 (НКПД – 2011), с начален код 1342 (ръководители в здравеопазването); 22 (медицински специалисти); 23 (преподаватели); 32 (приложни специалисти в здравеопазването) и 532 (персонал, полагащ здравни грижи):

1.1. да се публикуват в Списъка на вакантни длъжности за цивилни служители по Кодекса на труда (Списъка) от раздел „Тема“ на интернет страницата на Министерството на отбраната, не по-късно от 10 работни дни от овакантяването им;

1.2. да са активни в Списъка по т. 1.1. до обявената крайна дата за подаване на формулярите;

1.3. да се обявяват в териториалните поделения на Агенцията по заетостта не по-късно от 10 работни дни от овакантяването им.

2. Длъжностите в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната (без служба „Военно разузнаване“ и служба „Военна полиция“) и Българската армия, с изключение на длъжностите по НКПД – 2011, с начален код 1342 (ръководители в здравеопазването); 22 (медицински специалисти); 23 (преподаватели); 32 (приложни специалисти в здравеопазването) и 532 (персонал, полагащ здравни грижи), които се заемат от цивилни служители, придобили/придобили и упражнили право на пенсия по чл. 68 от Кодекса за социално осигуряване (КСО), планирани за прекратяване на

правоотношенията, да се публикуват в Списъка, не по-късно от 5 работни дни от датата на връчване на предизвестия за прекратяване на правоотношенията.

3. При извършване на организационно-щатни промени, които водят до прекратяване на трудови договори на основание чл. 328, ал. 1, т. 1 и 2 от КТ, длъжности по т. 1 и т. 2 да не се обявяват/публикуват на сайта на Министерството на отбраната и в териториалните поделения на Агенцията по заетостта - 3 месеца преди датата на влизане в сила на длъжностните разписания.

4. Командирите на Съвместното командване на силите, на видовете въоръжени сили, на Съвместното командване на специалните операции, на Командването за логистична поддръжка, на Командването за комуникационно-информационна поддръжка и киберотбрана, ръководителите на структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната, командирите/началниците/ръководителите на военни формирования/структури, изпълняващи функции на работодатели по смисъла на § 1, т. 1 от Допълнителните разпоредби на КТ да:

4.1. определят длъжностни лица, които да публикуват и поддържат необходимата информация за съответните длъжности в Списъка;

4.2. информират своевременно директора на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“ за промяна на длъжностните лица по т. 4.1.;

4.3. спазват сроковете за публикуване на длъжности в Списъка, като носят отговорност за достоверността на въвежданата информация.

5. Директорът на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“ да:

5.1. осъществява контрол по актуалността на данните в Списъка;

5.2. предоставя на директора на дирекция „Административно и информационно обслужване“ необходимата информация, свързана с техническото и информационното обслужване на Списъка, както и информация за длъжностните лица по т. 4.1., на които следва да се проведе обучение за работа със Списъка.

6. Директорът на дирекция „Административно и информационно обслужване“ да:

6.1. актуализира формата на Списъка, като замени текста „Регистър на вакантните...“ с текста „Списък на вакантните...“ и осигури поддържането му в техническо и софтуерно отношение;

6.2. създаде възможност длъжностите, за които е изтекъл срокът за подаване на документи, автоматично да преминават в архив;

6.3. провежда обучение на длъжностните лица по т. 5.2. за работа със Списъка.

7. В Списъка да се попълват неклаифицирани данни от съответната длъжностна характеристика на публикуваната длъжност.

8. Отменям МЗ № ОХ-310/13.04.2016 г., МЗ № ОХ-758/29.09.2016 г., МЗ № ОХ-427/03.05.2017 г., МЗ № ОХ-1257/08.12.2017 г. и МЗ ОХ-914/13.11.2018 г.

Изпълнението на заповедта възлагам на всички командири/началници/ръководители на военни формирования/структури, изпълняващи функции на работодатели по смисъла на § 1, т. 1 от Допълнителните разпоредби на КТ.

Заповедта да се публикува на интернет страницата на Министерство на отбраната и в КИС „Щит“.

Приложение: Образец на Заявка за длъжностни лица от структурите и военните формирования, имащи права за публикуване на вакантни длъжности в Списъка на вакантни длъжности за цивилни служители по Кодекса на труда.

МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА

ДИМИТЪР СТОЯНОВ

ЗАЯВКА

ЗА ДЛЪЖНОСТНИ ЛИЦА ОТ СТРУКТУРИТЕ И ВОЕННИТЕ ФОРМИРОВАНИЯ, ИМАЩИ ПРАВА ЗА
ПУБЛИКУВАНЕ НА ВАКАНТНИ ДЛЪЖНОСТИ В СПИСЪКА
НА ВАКАНТНИ ДЛЪЖНОСТИ ЗА ЦИВИЛНИ СЛУЖИТЕЛИ ПО КОДЕКСА НА ТРУДА

№ по ред	Структура/военно формирование	звание	име, презиме, фамилия	длъжност	телефон	имейл